TABLA 1. ESTRUCTURA DEL REPORTE FINAL DE RESIDENCIA PROFESIONAL

|  |  |
| --- | --- |
| **CAPITULO** | **ESTRUCTURA DEL REPORTE DE RESIDENCIAS PROFESIONALES** |
| Preliminares | 1. Portada (Logotipo de ITH, Nombre de la escuela, Título del proyecto, Nombre del estudiante, Carrera, Número de control, Correo electrónico del estudiante, no. de teléfono del estudiante, Nombre y firma del asesor externo e interno, Lugar y Fecha)  2. Agradecimiento  3. Resumen  4. Índice |
| Generalidades del proyecto | 5. Introducción  6. Descripción de la empresa u organización y del puesto o área del trabajo del estudiante.  7. Problemas a resolver.  8. Objetivos (General y Específicos).  9. Justificación |
| Marco Teórico | 10. Marco teórico (fundamentos teóricos). |
| Desarrollo. | 11. Procedimiento y descripción de las actividades realizadas. |
| Resultados | 12. Resultados, planos, gráficas, prototipos, manuales, programas, análisis estadísticos, modelos matemáticos, simulaciones, normatividades, regulaciones y restricciones, entre otros. Solo para proyectos que por su naturaleza lo requieran: estudio de mercado, estudio técnico y estudio económico.  13. Actividades sociales realizadas en la empresa u organización (si es el caso). |
| Conclusiones | 14.Conclusiones del proyecto, recomendaciones y experiencias personales/profesionales adquiridas |
| Competencias desarrolladas | 15. Competencias desarrolladas y/o aplicadas. |
| Fuentes de información | 16.Fuentes de información |
| Anexos | 17. Anexos (Carta de autorización por parte de la empresa u organización para la titulación y otros si son necesarios)  18. Registros de productos (En su caso patentes, derechos de autor, compra-venta del proyecto, etc.). |

EJEMPLO DE PORTADA

|  |  |
| --- | --- |
| TecNM(1) | Resultado de imagen para LOGO ITH |

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE HERMOSILLO**

REPORTE FINAL

INDICAR TITULO DEL PROYECTO

INDICAR NOMBRE DEL ESTUDIANTE

INDICAR CARRERA

INDICAR NOMBRE DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN

INDICAR NO. DE TELÉFONO

INDICAR CORREO ELECTRÓNICO

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nombre y firma del Asesor Externo | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nombre y firma del Asesor Interno |

Lugar y Fecha